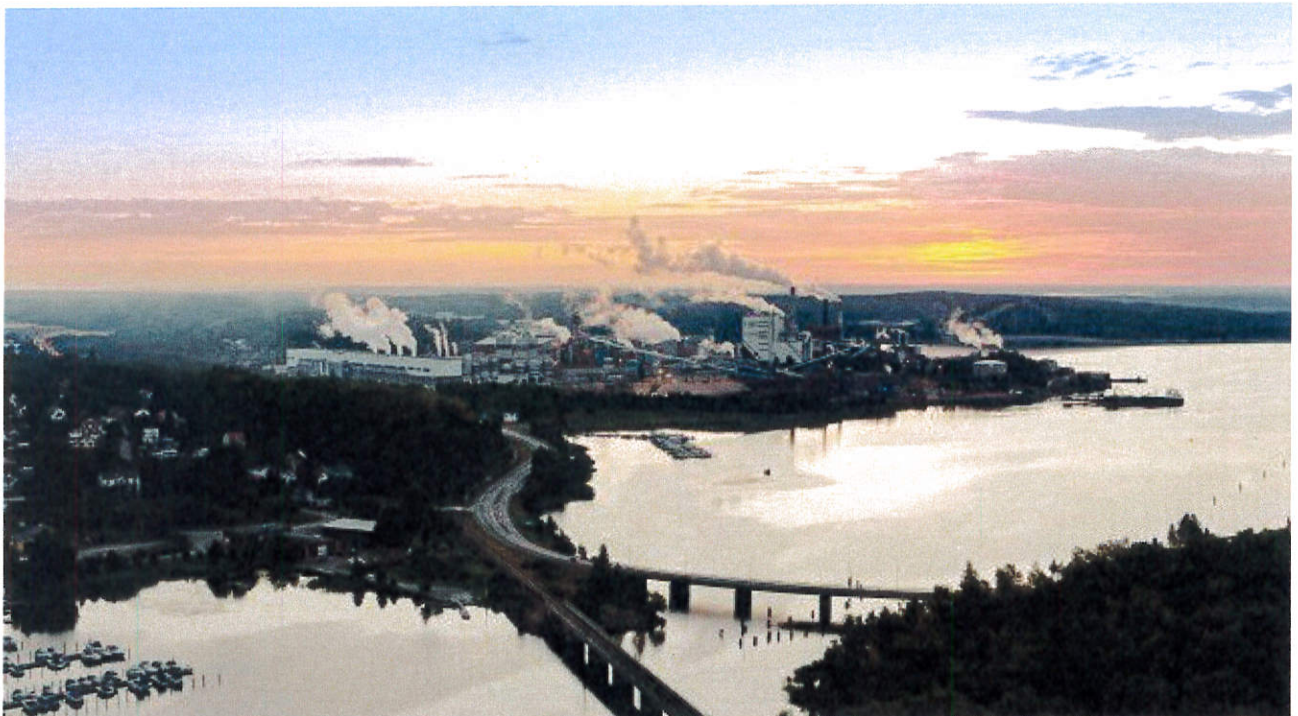


# LOKALAVTAL vid GRUVÖNS BRUK

Avtalstiden 2023-04-01—2024-03-31

ingånget mellan Billerud Sweden AB, Gruvöns Bruk, på ena sidan, samt Svenska Pappersindustriarbetareförbundets avdelning nr 96 på andra sidan, med för parterna bindande verkan sedan avtalet i sin helhet godkänts även av parternas förbundsorganisationer.



## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

§ 1	KOLLEKTIVAVTAL	Sid 3
§ 2	ARBETSTID	Sid 3
§ 3	LÖNESÄTTNING	Sid 6
	- Massatillverkning	Sid 6
	- Kvalitet & miljö	Sid 7
	- Papperstillverkning	Sid 8
	- Kartongtillverkning	Sid 10
	- Skydd och Säkerhet	Sid 10
§ 4	UNDERHÅLL	Sid 11
§ 5	LÖN VID ANSTÄLLNING	Sid 13
§ 6	LÖN FÖR SEMESTERERSÄTTARE	Sid 13
§ 7	GRADLÖNER	Sid 13
§ 8	ARBETSKLÄDER	Sid 14
§ 9	SEMESTER	Sid 14
§ 10	ÖVRIGA ERSÄTTNINGAR OCH TILLÄGG	Sid 15
§ 11	TJÄNSTERESOR	Sid 16
§ 12	ORDNINGSFÖRESKRIFTER	Sid 16
§ 13	BILAGOR	Sid 16
§ 14	ÖVERENSKOMMELSE	Sid 16

## § 1. KOLLEKTIVAVTAL

Kollektivavtalen mellan Föreningen Industriarbetsgivarna och Svenska Pappersindustriarbetareförbundet gäller vid fabriken.

## § 2. ARBETSTID

Vid fabriken tillämpas året-runt-drift med följande arbetstider:

### 2.1 KONTINUERLIGT ARBETE

- a) Kontinuerligt treskiftsarbete pågår enligt bifogade scheman på samtliga driftavdelningar.

Arbetstiden per helgfri arbetsvecka utgör 36 timmar.

Schema 1 Tillämpas på Massatillverkning, Papperstillverkning, Underhåll

	Må	Ti	On	To	Fr	Lö	Sö
v.1	FM	FM	FM	EM	EM	EM	DAG
v.2				FM	FM	FM	
v.3	NATT	NATT	NATT				
v.4	EM	EM	EM	NATT	NATT	NATT	NATT
v.5							

FM: 06-14 EM: 14-22 NATT: 22-06 LÖ EM: 14-19 LÖ NATT: 19-06  
Brytpunkt för veckovila: Torsdag 06.00

Schema 2 Tillämpas på Kartongtillverkning, Kvalitet och Miljö  
(enligt protokoll 2023-06-30)

	Må	Ti	On	To	Fr	Lö	Sö
v.1					FM	FM	FM
v.2	EM	EM	NATT	NATT			
v.3			FM	FM	EM	EM	EM
v.4	NATT	NATT					
v.5	FM	FM	EM	EM	NATT	NATT	NATT
v.6							

FM: 06-14 EM: 14-22 NATT: 22-06  
Brytpunkt för veckovila: Lördag 18.00  
Under perioden 2024-01-01—2024-01-14 sker justeringsveckor.

Ersättning för förberedelse- och avslutningsarbete vid skiftbyte för treskift med fem skiftlag hanteras enligt protokoll från 2015-06-05.

Ersättning för treskift med sex skiftlag framgår av hanteringsregler för utfyllnadsskift 2023-06-30.

- b) Kontinuerligt dagarbete pågår enligt nedan vid matarvattenberedning

Arbetsid D	07.00 - 15.00
Brytpunkt för veckovila: Söndag	19.00

## 2.2 INTERMITTENT ARBETE

- a) Intermittent dagarbete pågår i nedanstående avdelningar enligt följande schema:

Service- och underhållsavdelningar m fl

Arbetsid Dag	07.00 - 16.00
Rast (måndag - fredag)	11.30 - 12.30

Brytpunkt för veckovila: veckoslutet (mätperiod lördag kl 19.00)

- b) Intermittent 2-skiftsarbete pågår i nedanstående avdelningar enligt följandeschema:

Internlogistik		
Arbetsid	F (mån-tors)	06.00-14.00
	F (fredag)	06.00-18.00
	E (mån-tors)	14.00-22.00

Brytpunkt för veckovila: veckoslutet (mätperiod lördag kl 19.00)

### Sova ut (Daggående personal)

Hanteras enligt centralt avtal med ett förtydligande i lokal förhandling 2013-11-01

### 2.3 ERSÄTTNING FÖR ÖVERTID, OBEKVÄM ARBETSTID OCH SKIFTBYTE

Ersättning för övertidsarbete utgår enligt centrala kollektivavtalet §9 mom 3 och mom 4

Ersättning för skiftbyte utgår enligt centrala avtalet §8 mom2

Ersättning för ordinarie arbete på obekväm arbetstid utgår enligt §8 mom 1

För Gruvön gäller även att om storhelg avslutas med en fredag och/eller lördag gäller divisor M/80 både lördag och söndag.

Tid	OB-ers	Ö-tidstlg Arb dag	Ö-tidstlg Led dag	Överg- skift
Storhelgsdrift***	M/80**	M/50	M/50	M/80

\*\* utgår inte i samband med övertids-, u-skifts-, eller övergångsersättning

\*\*\* storhelgsdivisor M/80 utgår för 1 maj, långfredag, pingst, nationaldagen, midsommar, jul och nyår från kl 06.00 till kl 06.00 första vardag. Om storhelg avslutas med en fredag och/eller lördag gäller divisor M/80 både lördag och söndag.



### § 3. LÖNESÄTTNING

För hantering av lönegradsuppflyttningar på grund av högre kompetens, se nedan.

#### 3.1 MASSATILLVERKNING

##### **Gemensamt Massatillverkningen**

Lön för nyanställd utan utbildning i befattningen ersätts enligt §5.

Grundgrad för personal inom Massatillverkningen är den högst värderade befattningen medarbetaren har kompetens för och kontinuerligt utför.

Lönegrader tillförs vid ytterligare kompetens inom andra befattningar inom Massatillverkningen vid påkallat behov från arbetsledningen.

Grader för kunskap i flera befattningar ersätts enligt nedanstående tabell.

Aktuell lönegrad för den befattning som innebär extra kompetens	Lönegrader som tillförs grundgraden vid ytterligare befattningskompetens
7-9	+1 lönegrad
10-14	+ 2 lönegrader
15-16	+ 3 lönegrader
17-18	+ 4 lönegrader
19-20	+ 5 lönegrader

##### **Renseriet**

<b>Befattning</b>	<b>Grad</b>
Fältoperatör/Flistraktorförare	12
Renserioperatör	14
Dagtidsoperatör	06



## Mass bruket

Befattning	Grad
Kokare SK2	20
Kokare NS	16
Silare S2	18
Blekare B2	18
Flingtorkare/BM nivå 1	08
Flingtorkare/BM nivå 2	10
Flingtorkare/BM nivå 3	12
Flingtorkare/BM nivå 4	15
Kokare SK1	16
Kemikaliemottagare	16
Silare S1	14
Blekare B1	15
Truckförare/Magasinsamordnare	15

## Lut och Ånga

Befattning	Grad
Indunstare	19
Operatör T5	20
Mixare	15
Mesabrännare	15
Operatör P7	20
Mava (Kont dagtid)	16

Serviceman gassystem (max 2 personer) kan erhålla ytterligare 2 grader.

## 3.2 KVALITE OCH MILJÖ

Prövning och dokumentation skall ske för placering i kompetensnivåerna.

Befattning	Grad
Skiftlaborant under upplärning	06
Skiftlaborant 1 kompetens, nivå 1	08
Skiftlaborant 2 kompetenser, nivå 2	15
Skiftlaborant 3 kompetenser, nivå 3	18
Skiftlaborant 4 kompetenser, nivå 4	19

Nivåerna är antal arbetsmoment man utför.

Arbetsmoment: Laborant Centrallab, Special Centrallab, Laborant KM7, Special KM7

### 3.3 PAPPERSTILLVERKNING

#### Gemensamt Papperstillverkningen

Grundgrad för personal inom Papperstillverkningen är den högst värderade befattningen medarbetaren har kompetens för och kontinuerligt utför.

Lönegrader tillförs vid ytterligare kompetens inom andra befattningar inom avdelningen vid påkallat behov från arbetsledningen.

Grader för kunskap i flera befattningar ersätts enligt nedanstående matris, maximalt 2 tillägg per person kan erhållas.

<b>Befattningskompetens och tjänstgörande utöver ordinarie befattning:</b>	<b>Lönegrader som tillförs grundgraden vid ytterligare befattningskompetens</b>
Omrullning PM4 Emballering/Hylskapa PM4 Emballering PM6 Utskottsmalning PM4 Hjälprullare PM6 (endast tilläggsgrundande för operatörer som roterar från PM4) Maskinman PM4 (utgår ej ersättning för Torkare/Rullare/Maskinförare) Maskinman PM6 (utgår ej ersättning för Torkare/Maskinförare) Rullare PM6 Rullare PM4 Lokväxlare Limberedare	+1 lönegrad
Torkare PM4 Torkare PM6 Holländerist PM4	+ 2 lönegrader

#### PM 4 Maskin

<b>Befattning</b>	<b>Grad</b>
Maskinförare	20
Torkare	16
Rullare	14
Maskinman	08
Limberedare	12
Holländerist	16



## PM 4 Salen

I salen är mångkompetens av vikt för att lyckas med arbetet. Lönegraderna speglar detta. **Truckkörning ingår som bas för alla** i Salen och utöver det är antal arbetsmoment (Hylskapning, Omrullning, Emballering och Utskottsmalning) som medarbetaren behärskar som bestämmer vilken lönegrad han/hon avlönas i enligt nedan:

Befattning	Grad
Salsoperatör med kompetens inom ett område	08
Salsoperatör med kompetens inom två områden	09
Salsoperatör med kompetens inom tre områden	10
Salsoperatör med kompetens inom fyra områden	15

## PM6 – Maskin

Befattning	Grad
Maskinförare	20
Torkare	16
Maskinman	08

Vid kompetens inom ovanstående tre befattningar fyller man rollen som Maskinoperatör. Lön ges enligt högsta kompetens samt tillägg enligt matris.

## PM6 – Efterbearbetning (EB)

I EB är mångkompetens av vikt för att lyckas med arbetet. Lönegraderna speglar detta. **Truckkörning och god kompetens inom Paperline ingår som bas för alla** i EB och utöver det är antal arbetsmoment (Hjälprullare, Omrullning, Emballering, Rullmaskin och Utskottsmalning) som medarbetaren behärskar som bestämmer vilken lönegrad hon/han avlönas i enligt nedan:

Befattning	Grad
EB-operatör med kompetens som Hjälprullare	06
EB-operatör med kompetens som Rullare <b>eller</b> Emballerare samt omrullning och utskott	10
EB-operatör med kompetens som Rullare <b>och</b> Emballerare samt omrullning och utskott	15

## Support

Rollen support finns för att balansera tillfälliga ojämnheter i arbetsbelastning på maskinen samt för att möjliggöra en enklare hantering av korttidsfrånvaro. Minimikravet i befattningen är att kunna rollerna Maskinman och Hjälprullare. Lönesättning sker enligt kompetensmatris samt ovanstående gradfördelning.

### Intern Logistik – Utlastning

Befattning	Grad
Nyanställd med truckförarbevis	06
Truckförare som självständigt kan hantera samtliga mottagningsställen samt något av dragare, billastning, järnvägslastning eller lokväxlare.	10
Vid kompetens och fullständig rotation mellan samtliga utlastningsställen, sjömagasin, PM6, kartongmagasin och lasta bil, lasta järnväg och SECU-box samt inneha dragarkompetens	15

### Intern Logistik – Lok

Befattning	Grad
Växlare	06
Lokförare	14
Lokförare som har kontinuerlig rotation mot växling, alternativt Utlastare med lokförarkompetens	18

### 3.4 KARTONGTILLVERKNING

Befattning	Grad
Maskinförare	24
Mälderist	22
Bestrykare	19
Torkare	19
Rullare	17
EB operatör	15
Smetberedare	14
2:e rullare	08
Omrullare	08

### 3.5 SKYDD OCH SÄKERHET

Brandman

Grad

18

## § 4. UNDERHÅLL

Lönesystemet inom Underhåll är baserat på tre olika nivåer per befattning:

Bas

Mid

Senior

Inom Underhåll finns också befattningen Tekniker.

För samtliga befattningar och nivåer ska finnas dokumenterade specifikationer som beskriver kompetenskraven. För dessa dokument ansvarar respektive chef. Dessutom värderas samtliga befattningar per nivå årligen och/eller vid behov med stöd av vid var tid gällande värderingssystem. Värderingens syfte är att säkerställa rätt lön för krav i befattningen samt i nivå med löner på marknaden. Arbetsgivaren ansvarar för värderingens genomförande, men en genomgång görs årligen partsgemensamt.

Ingångslöner för respektive befattning och nivå, bestäms utifrån vid var tid gällande värdering av befattningen (riktvärde per befattning\*) i kombination med medarbetarens kompetens och erfarenhet.

Lägsta nivå för ingångslön inom Underhåll är enligt §5 i detta avtal för Gruvöns bruk (undantagsvis trainee och semestervikarie).

\*se vid var tid gällande avtal om riktvärde per befattning.

### Individuell lönesättning

Individuell lönesättning i samband med lönerevision ingår alltid.

Utgående månadslöner höjs generellt vid ordinarie revisionstillfälle i enlighet med det Centrala löneavtalet punkt 2. Det utrymme som ställs till de lokala parterna förfogande att förhandla om enligt samma punkt fördelas individuellt bland medarbetarna inom Underhåll (enligt grundläggande principer för lönesättning, §5.2 Kollektivavtal Massa- och Pappersindustrin). Kompetens, krav i befattningen och prestation är grunden för den individuella lönesättningen. Genom medarbetarsamtal och uppföljningssamtal ska chef och medarbetare löpande under året ha dialog om kraven i befattningen, medarbetarens prestation och utvecklingsmöjligheter enligt vid var tid gällande modell för prestationsbedömning inom Billerud.

Vid en bedömning under vad som kan anses vara godtagbar prestation i befattningen, ska alltid plan för förbättring dokumenteras mellan chef och medarbetare.

Vid en eventuell förändring i/mellan befattning/ar eller befattningens nivå ska alltid en prövning och dokumentation av densamma ske.

### Förhandlingsordning

1. Inför varje års lönerevision görs en översyn av processens olika delar, inkl befattningsförflyttningar samt en löneöversyn inom Underhåll av arbetsgivaren (HR Gruvön och avdelningsledning) och facket (Pappers avd 96).
2. Förhandling om fördelningen av den individuella delen sker mellan avdelningsledning, HR och Pappers avd 96 utifrån lönesättande chefers löneförslag. Vid oenighet och parterna inte kommer överens gäller det centrala löneavtalets fördelningsprinciper, den så kallade stupstocken.

3. När förhandlingen är klar ska chefen hålla lönesamtal och förklara på vilka grunder lönen är satt. Medarbetaren ska också få veta vad han/hon kan göra för att påverka sin lön framåt.
4. När lönesamtal är genomfört enligt process och vid var revisions gällande tidsplan betalas ny lön ut. Generell och individuell del betalas ut samtidigt, retroaktivt i förekommande fall.

Gemensam översyn av befattningsförflyttningar görs i samband med årlig lönerevision, samt vid ytterligare ett tillfälle under året. Vid detta tillfälle genomförs även nödvändiga lönejusteringar kopplat till befattnings- och nivåförändringar.

## § 5. LÖN VID ANSTÄLLNING

Nyanställda inom graderingsplan erhåller grad 06 under tiden fram till personen självständigt sköter en befattning. Därefter sker inplacering i aktuell befattningsgrad.

## § 6. LÖN VID ANSTÄLLNING SOM SEMESTERAVLÖSARE OCH TRAINEE

Nivå efter antal år som semesterersättare		Grad
1	Nyanställd år 1	01
2	År 2	03
3	År 3 och längre	05

## § 7. GRADLÖNER 2023-04-01 – 2024-03-31

Grad	Månadslön inkl.15% ÅR-tillägg
	01 27 700
	02 27 912
	03 28 124
	04 28 336
	05 28 548
	06 28 760
	07 29 122
	08 29 537
	09 29 749
	10 29 961
	11 30 173
	12 30 385
	13 30 597
	14 30 809
	15 31 021
	16 31 233
	17 31 445
	18 31 657
	19 32 366
	20 32 684
	21 33 073
	22 33 467
	23 33 867
	24 34 273
	25 34 685
	26 35 103
	27 35 526
	28 35 956
	29 36 392
	30 36 835
	31 37 284
	32 37 739

## **§ 8. ARBETSKLÄDER**

Fria arbetskläder inklusive skyddsskor utgår till all personal utifrån förslitningsgrad, skyddsbehov eller klimatförhållanden.

Byten sker enligt överenskommelse avdelningsvis.

Extrabyten under perioden ska avgöras av respektive arbetsledning.

### **Glasögon**

Skyddsglasögon med korrektionsslipade glas tillhandahålls enligt vid var tid gällande glasögonregler.

## **§ 9. SEMESTER**

### **Semesterpremie**

En semesterpremie utbetalas, 1,5 % för Året Runt-avtalet och 0,21 % för avlösning till löpande utbetalning av semesterlön. Procentsatsen beräknas på intjänandeårets semestergrundande lön och utbetalas med ordinarie löneutbetalning i maj följande semesterår.

### **Ersättning för uppdelning av semester**

Ersättning för delad semester hanteras enligt Centrala kollektivavtalet §11 mom 6.

## § 10. ÖVRIGA ERSÄTTNINGAR OCH TILLÄGG

### **Beredskapsersättning**

Ersättning för beredskapstjänst utges per timme enligt följande:

Måndag 06.00 - Fredag 17.00	M/1400
Fredag 17.00 - Måndag 06.00	M/700
Storhelger	M/350

Semestertillägg om 0,54% per betald semesterdag tillkommer på ovanstående ersättning.

### **Mat vid övertid**

Personal som oplanerat beordrats till övertid under minst 2 timmar och ej ges möjlighet att åka hem för matrast, kan om så önskas erhålla mat från företaget (förmånsbeskattas).

### **Reservarbetsledarersättning**

Bastillägg dag 513 kr/mån skift 465 kr/mån

Utges fr o m att ordinarie i samråd med avdelningschef gjort bedömningen att den anställde har kompetens och erfarenhet att självständigt vikariera som arbetsledare.

Red. Gruppchefstillägg 13,57 kr/tim  
Helt Gruppchefstillägg 19,21 kr/tim

Gruppchefstillägg utges när den anställde vikarierar som Gruppchef. För att erhålla helt tillägg erfordras Gruppchefsutbildning och/eller lång erfarenhet som vikarierande Gruppchef. Erfarenhetsbedömningen görs av respektive avdelningschef. Om ovanstående krav ej uppfylls utges reducerat tillägg.

Anm

Parterna är överens om att en alltför restriktiv tolkning av arbetsledarersättningen (bastillägget) kan medföra oönskade konsekvenser. Överenskommelse kan därför tecknas lokalt om undantag i första stycket.

- **Baxartillägg**

Vid tjänstgöring som baxare utges ett tillägg om 9,92 kr/tim

### **Brandkårsersättning**

Personal som ingår i ordinarie skiftstyrka inom Underhåll och har kompetensen och utför uttryckning inom brandkåren ersätts med 650 kr/mån.

## § 11. TJÄNSTERESOR

Vid tjänsteresor hänvisas till Billerud Sweden AB's resereglemente. Angående tjänsteresor, se restidsavtal och allmänna anställningsvillkor om restidsersättning se §12 i det centrala kollektivavtalet.

## § 12. ORDNINGSFÖRESKRIFTER

Ordningsföreskrifter och rutiner skall följas enligt vid var tid gällande regler.

## § 13. BILAGOR

Bilaga 1. Matris för lön Underhåll.

## § 14. ÖVERENSKOMMELSE

Detta avtal gäller från och med 2023-04-01 och under samma tid som det mellan förbunden senast träffade, för arbetsplatsen gällande riksavtalet med de ändringar under avtalstiden som följer av den senaste prolongationsöverenskommelsen.

Grums i december 2023



Billerud Sweden AB  
Gruvöns Bruk  
Personal



PAPPERS AVD 96

Godkänns:



FÖRENINGEN INDUSTRIARBETSGIVARNA



PAPPERS



## BILAGA 1 MATRIS FÖR LÖN UNDERHÅLL

Elektriker			Hydraulmekaniker			Instrumentare		
Befattning	AON Löneläge	Ökning %	Befattning	AON Löneläge	Ökning %	Befattning	AON Löneläge	Ökning %
Entry Elektriker (175)	28001	3,6%	Entry Hydraulmekaniker (195)	28001	3,6%	Entry Instrumentmekaniker (180)	28001	3,6%
Mid Elektriker (330)	35776	3,6%	Mid Hydraulmekaniker (330)	35776	3,6%	Mid Instrumentmekaniker (335)	35776	3,6%
Senior Elektriker (375)	38638	3,6%	Senior Hydraulmekaniker (395)	38638	3,6%	Senior Instrumentmekaniker (385)	38638	3,6%

Inspektion			Transport			Förråd		
Befattning	AON Löneläge	Ökning %	Befattning	AON Löneläge	Ökning %	Befattning	AON Löneläge	Ökning %
Entry Inspektör (175)	28001	3,6%	Entry Fordonsförare (110)	27852	3,6%	Entry Förrådsarbetare (115)	27852	3,6%
			Mid Fordonsförare (180)	29324	3,6%	Mid Förrådsarbetare (195)	29324	3,6%
			Senior Fordonsförare (225)	30849	3,6%	Senior Förrådsarbetare (225)	30849	3,6%
Mid Inspektör (310)	35776	3,6%						
Senior Inspektör (360)	38638	3,6%						

Mekaniker			Smörjare			Snickare		
Befattning	AON Löneläge	Ökning %	Befattning	AON Löneläge	Ökning %	Befattning	AON Löneläge	Ökning %
Entry Mekaniker (175)	28708	3,6%	Entry Smörjare (155)	28708	3,6%			
			Mid Smörjare (250)	30881	3,6%			
id Mekaniker (275)	33056	3,6%	Senior Smörjare (270)	33056	3,6%	Snickare	33378	3,6%
Senior Mekaniker (355)	35262	3,6%						